**M.S. BALTALİMANI KEMİK HASTALIKLARI EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ**

**EĞİTİM PLANLAMA KURULU**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMALAR BAŞVURU KILAVUZU**

**1. SBÜ Baltalimanı Metin Sabancı Kemik Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesi imkanları, hasta arşivi ve hastalarından elde edilen her türlü veri kullanılarak yapılan tüm çalışmalar (klinik, deneysel, olgu sunumu, derleme, kitap, kitap bölümü vb.) SBÜ Baltalimanı Metin Sabancı Kemik Hastalıkları Eğitim Planlama Kurulu (EPK) tarafından onaylanmış olmalıdır.**

**2. Tüm başvurular, EPK sekreteryasına yapılır. Başvuru esnasında başvuru dilekçesi ile beraber; araştırıcı formu, araştırma protokolü formu, taahhütname, bütçe ve özgeçmiş formlarının da eksiksiz olarak doldurulmuş olması gerekmektedir.**

**3. Başvuru esnasında sorumlu araştırmacı ile beraber tüm yardımcı araştırmacıların isimleri ve çalışmaya katkı türleri (verilerin yorumlanması, yazım vb.) de araştırıcı formunda belirtilmelidir.**

**4. Çalışmaların yürütülmesi esnasında, gerekli hallerde yeni araştırmacıların çalışmaya eklenmesi halinde bu durumun ve yeni araştırmacının çalışmaya katkısının, çalışma herhangi bir şekilde yayınlanmadan önce EPK ya bildirilmesi ve onay alınması gerekmektedir.**

**5. Klinik çalışmalarda; ön araştırma yapılması gereken hallerde, incelenecek hasta sayısı ve araştırma izni hastane başhekimliğinden alınacak yazılı onaya bağlıdır.**

**6. Çalışmaların EPK tarafından değerlendirilme takvimini EPK sekreteryası belirler.**

**7. Tüm çalışma yürütücüleri, çalışmaları ile ilgili olarak EPK ya karşı sorumlu olup; düzenli olarak 3 (üç) ayda bir veya EPK tarafından istendiği taktirde herhangi bir zamanda çalışmalarının durumu ile ilgili olarak kurula bilgi vermek zorundadırlar.**

**8. Çalışmalar ile ilgili olarak maddi destek talebi olduğunda, araştırmacılar ön bütçe etüdü yapıp; gereken destek tutarı ve türünü gösteren dilekçe ile EPK sekreteryasına başvuruda bulunmalıdırlar. Başvurular Bilimsel Çalışmaları Değerlendirme Ekibi tarafından incelenip rapor haline getirildikten sonra EPK tarafından karara bağlanır.**

**9. EPK tarafından onaylanmış olan çalışmalar neticelendiğinde; son hallerinin EPK sekreteryasına yazılı olarak ulaştırılması ve arşivlenmesi zorunludur. Yayınlanmış çalışmalar için; çalışmanın yayınlanmış şekliyle tam metni, yayınlandığı yayın organının adı, tarih ve sayısı EPK sekreteryasına yazılı olarak bildirilmelidir.**

**10. Hastanemizdeki araştırmacıların; araştırmalarının tasarımı, yapılması ve yönetilmesi, analizi, sunulması ve yayınlanması sürecinde araştırma ve yayın etiği ile bilimsel kurallara aykırı hareket etmeden, herhangi bir kuşkuya yol açmayacak şekilde, ahlaklı, doğru, emeğe saygılı ve içten olması, dürüstlük ve açıklık ilkelerine uyması, diğer araştırmacıların fikir ve bulgularına saygılı olması, gerekli atıflarda bulunması, araştırmanın ve yayının her aşamasında objektif olması, yapılan araştırma ile ilgili mevcut yönetmelik ve mevzuatlara (ilaç araştırmaları, klinik araştırmalar vb) uygun davranması gerekmektedir.**

**11. Araştırmacılar, yazarlık sıralamasında armağan-konuk yazarlık, hayali-sanal-gölge yazarlık, onursal yazarlık gibi aktif çalışmaya katkısı olmayanları yazarlar arasına katmadan, kişilerin müktesebatına uygun olacak şekilde çalışmada emeği geçenlere yazarlık hakkı tanımalıdır. Yazar olma ölçütleri kapsamına girmeyenlerin yazar kadrosuna yazılması durumunda haksız yazarlık, hak ettiği halde yazılmaz ise eksik yazarlık durumu ortaya çıkar. Araştırmacılar haksız veya eksik yazarlık durumlarına dikkat ettiği gibi, araştırmacıları hak ettiği sıraya yazmaya da dikkat etmelidirler.**

**12. Çalışmada ismi olmadığı halde, çalışma verilerinde ve araştırmanın yazım sürecinde doğrudan veya dolaylı olarak emeği olduğu düşünülen kişilere çalışma sonunda teşekkür edilmelidir.**

**13. Tez çalışmaları, uzmanlık eğitiminin tamamlanmasının gerekli koşullarından birini oluşturmaktadır. Ayrıca, tez hazırlama süreci bilimsel düşünce geliştirmek, araştırma yapmak ve yazarlık konusunda gelişmeye olanak sağlamak gibi teorik ve pratik olarak önemli bir eğitim fırsatıdır. Tez konusu ve danışmanı tayininde EPK onayı zorunlu olmakla beraber, tıpta uzmanlık tezinden üretilen yayınlarda yazar kurumdan ayrılmış olsa dahi, tez yazarın mülkiyetinde olduğundan ayrıca bir EPK veya TUEK onayı aranmayacaktır, ancak tez sahibi yayın başvurusunun kabul yazısını bilgi amacıyla EPK sekretaryasına gönderecektir.**

**14. Tezden üretilen makalelerde ise tezi yapan birinci isimdir. Tez danışman(lar)ı ikinci, üçüncü isim olabilir. Tez; öğrencisinin fikri değilse ve çalışmanın çoğunu fikri geliştiren (danışman) yapmış ise öğrenci ancak ortak yazar olur, araştırma fikrinin sahibi başyazardır. Eğer uzmanlık öğrencisi ile danışmanın katkıları eşitse ve hatta eşite yakınsa tez sahibi uzmanlık öğrencisi birinci isim olmalıdır. Genç araştırmacılar cesaretlendirilip ödüllendirilmelidir. Uzmanlık öğrencisi tamamladığını tezini belirli bir sürede yayına hazırlayamaz ise veya yazılan makale dergi tarafından reddedilir ve uzmanlık öğrencisi verilen sürede yeniden hazırlayıp sunmazsa veya danışman yeteri kadar çabalar ve uzmanlık öğrencisine ulaşamazsa veya uzmanlık öğrencisinin tez bıraktığı durumlarda tezden üretilecek makalelerde danışman ilk yazar olma hakkını kullanabilir ancak bu durumda dahi uzmanlık öğrencisi ortak yazardır. Gözlenen bu vb durumlar için tez danışmanı ile uzmanlık öğürencisi arasında bir protokol düzenlemesi önerilir.**

**15. Uzmanlık eğitimini tamamlayan asistanlar ve kurumda görev yapıp ayrılan uzman hekimler gibi hastanemizde emeği geçen kişilerin, hastanemizde görevli iken TUEK veya EPK Kurulu onayı ile başlatmış oldukları klinik araştırmalar, kurumdan ayrılan sorumlu araştırmacının yürütmeye halen katkısı var ise tamamlanabilir. Ancak kurumdan ayrılan personel yeni bir bilimsel çalışmanın 1.ismi olarak kurulumuza başvuru yapamaz, çalışmanın 1.ismi olabilmesi noktasında hasta verilerinin vb kullanılması için kurumda fiilen çalışma şartı aranır.**

**16. Bir eserde saptanan etik yanıltmadan tüm yazarlar sorumludur. Başvuru esnasında sorumlu araştırmacı ile beraber tüm yardımcı araştırmacıların isimleri ve çalışmaya katkı türleri araştırıcı formunda belirtilmeli ve araştırma ve yayın sürecinde araştırıcı listesinde bulunanların ortak kararı olmadan öncekilerden çıkarma ya da yeni yazar eklenmesi yapılmamalıdır. Tüm araştırıcıların ortak kararı ile yeni araştırmacılar çalışmaya dahil olduğunda veya öncekilerden çıkarma yapıldığında EPK ya bildirilmelidir. Araştırmacılar mevcut isimlerin sıralamasında EPK’ya başvurmaksızın, aralarında çıkar çatışması olmadan değişiklik yapabilirler, ancak bu sıralamanın son halinde 1.isim (sorumlu araştırmacı) kurum dışından olamaz.**

**17. Kurum dışından başvurusu yapılan, hasta verilerinin kullanılması dışındaki anket vb. tanımlayıcı çalışmalarda, çalışmanın yapılıp yapılamayacağı EPK kararına bağlıdır.**

**18. Çok merkezli çalışmaların denetiminde; çok merkezli çalışmanın ana sorumlusu çalışma yönetim komitesinin olduğu merkez olmalı ve veri toplanma merkezi olma görevini de üstlenmelidir. Çok merkezli çalışmadan sorumlu tüm grup veya gruplar çalışmanın tüm alanlarında ki bütünlüğünden sorumlu olup, bazı kuralları gözönünde bulundurmalıdır: Araştırmacılar ve araştırmanın yapılacağı tüm kurum personeli araştırma konusunda eğitim almış ve tecrübeli olmalıdır. Araştırmacıların yeterli zaman, kaynak ve araştırmada kullanılacak materyallerle ilgili teknik alt yapıya sahip olması gereklidir. Araştırmacılar tüm merkezlerde aynı çalışma prosedürünü ve protokolünü uygulamalıdır. Tüm araştırma merkezlerinde, çalışmanın başlamasından önce çalışma için EPK veya benzeri kurul onayı alınmalıdır. Araştırmanın yapılacağı ana kurum, çalışma yönetim komitesince belirlenen kurum olmalı ve tüm EPK kararları bu kurulun EPK’sı tarafından gözden geçirilmelidir. Tüm katılımcılardan merkezi EPK onaylı aydınlatılmış onam formu alınmalıdır. Tüm çalışma materyalleri çalışma yönetim komitesince tüm merkezlere ulaştırılmalıdır. Toplanan veriler, uygun şartlarda, güvenlik altında saklanmalıdır. Araştırma analizi, çalışma öncesi yapılan istatistiksel plana uygun şekilde yapılmalıdır. Çalışma boyunca çalışma materyalinin güvenliği tüm çalışma gruplarınca göz önünde bulundurulmalıdır. Çalışma ile ilgili beklenmeyen sorunlar, çalışma yönetim komitesine rapor edilmelidir. Çalışma sonucu adilane bir şekilde araştırmacılara uygun olarak yazarlık dağıtımı yapılmalıdır. Çok merkezli ve yazarlı çalışmalarda yazarlar çalışma öncesi belirlenebilir.**

**19. Bilimsel çalışmaların yazarlık şartları olarak; Çalışmanın konseptinde veya dizaynında önemli rol almak, verilerin incelenmesinde veya yorumlanmasında görev almak, yazının taslağını yazmak veya bilimsel açıdan önemli noktalarda revizyonunu yapmak, yazının basım öncesi son versiyonunu onaylamak, yazının her yönden doğruluğu veya bütünlüğü ile ilgili soruna neden olabilecek tüm yönlerden yazıyı incelemiş ve çözümlemiş olmak gibi kriterler aranacaktır. Yazı ile ilgili veri toplanması, istatistiksel analiz yapma, maddi katkı sağlama, araştırmanın yapıldığı bölümün sorumlusu olma, başkalarının çalışmasına sadece yazım aşamasında katkı sağlama yazarlık şartı olarak zorunlu değildir. Ayrıca yazarlar, diğer yazarların yazının hangi bölümünden sorumlu olduğu konusunda bilgi sahibi olmalı ve diğer yazarların yazıya katkıda bulunduklarını onaylamalıdır. Tüm yazarlar bu sayılan kriterleri sağlayarak yazar olma hakkına sahip olmadır. Kriterleri sağlamayan veya uygun görülen çalışmacılara yazı sonunda teşekkür edilmelidir.**

**Kısaltmalar:**

**EPK : Eğitim Planlama Kurulu**

**TUEK : Tıpta Uzmanlık Eğitim Kurulu**

**SBÜ : Sağlık Bilimleri Üniversitesi**